

Fen Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümü Lisans Programı Öğrencilerinin Başkent Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde Gerçekleştireceği Gönüllü Staj Uygulama Yönergesi

Amaç: Bu Yönergenin amacı, Psikoloji Bölümü Lisans Programı öğrencilerinin Başkent Üniversitesine bağlı Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde gerçekleştirecekleri gönüllü staj uygulamalarını düzenlemektir.

Kapsam: Bu yönerge, Psikoloji lisans öğretimi süresince yapılacak gönüllü staj programı ile ilgili faaliyetlerin koordinasyon içerisinde yürütülmesi için öğrenci sorumluluklarına, gönüllü stajın planlanması ve uygulanmasına, Psikoloji Bölümü'nün rol ve sorumluluklarına yönelik hükümleri kapsamaktadır.

Dayanak: Bu yönergede sözü geçen uygulamalar “*Başkent Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri (BÜSUAM) Eğitim-Öğretim ve Staj Faaliyetleri Planlama ve Uygulama Esasları*” kapsamına uygun olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar: Bu yönergede yer alan kavram ve terimlerin tanımları şu şekildedir:

- a) Fakülte: Fen Edebiyat Fakültesini
- b) Merkezler: Başkent Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri (*Adana Dr. Turgut Noyan Uygulama ve Araştırma Merkezi, Alanya Uygulama ve Araştırma Merkezi, İstanbul Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi, İzmir Zübeyde Hanım Uygulama ve Araştırma Merkezi, Konya Uygulama ve Araştırma Merkezi*)
- c) Öğrenci: Başkent Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Psikoloji Programlarına (%30 İngilizce ve İngilizce Programları) kayıtlı öğrenciyi
- d) Program: Psikoloji Lisans Programını (%30 İngilizce ve İngilizce Programları)
- e) Gönüllü Staj Komisyonu: Psikoloji Bölümünün seçeceği, 2 yıl süreyle görevlendirilen ve ilgili alanlarda eğitim veren 2 öğretim üyesinden oluşan Gönüllü Staj Komisyonunu ifade etmektedir.

Gönüllü Staj Komisyonunun Görevleri:

- a) Gönüllü stajla ilgili esasları belirlemek.
- b) Gönüllü staj düzenlemelerini ve programlamalarını yapmak.
- c) Gönüllü stajların başlama dönemlerini belirlemek ve duyurmak.
- d) Gönüllü staj başvuru sürecini izlemek.
- e) Gönüllü staj için başvuran öğrencilerin ve başvurduğu Merkezlerin bilgisini BÜSUAM'a iletme.
- f) Gönüllü stajın usul esaslara uygun olarak yürütülüşünün takibini gerçekleştirmek.
- g) Gönüllü stajın, amacına ve kurallarına uygun yürütülmesini takip etmek.
- h) Gerektiğinde staj yapılan kurum/kuruluştan öğrenci hakkında bilgi almak.
- i) Gönüllü staj tamamlandıktan sonra öğrencinin staj sürecini değerlendirmek.

Öğrencinin Sorumlulukları:

- a) Gönüllü staj yapacağı kurumu seçmek ve uygunluğunun değerlendirilmesi için Bölüm Gönüllü Staj Komisyonuna staj başvuru formunu ve niyet mektubunu iletmek.
- b) Gönüllü staj sürecinde yapılan çalışmalarını staj raporuna yazmak.
- c) Gönüllü staj bitiminde gerekli stajın tamamlandığını gösteren Merkez sorumluları tarafından onaylanan belgeyi ve staj raporunu staj komisyonuna sunmak.
- d) Gönüllü staj için tanımlanan sürelerle uymak.

Başvuru Koşulları, Gönüllü Staj Süreleri:

- a) Gönüllü stajların yaz tatiline rastlayan aylarda (ders ve sınav dönemleri bitiminde) yapılması esastır. Akademik takvime göre belirlenmiş kayıt, ders ve final haftaları ile yaz okulu sürecinde staj yapılmamaktadır.
- b) Yaz tatilinde yapılacak stajlar için bahar dönemi içerisinde ilan edilen tarihlerde başvurunun yapılmış olması gerekmektedir.
- c) Mesleki bilgi ve deneyim yönünden öğrencilerin beklenen faydayı görebilmesi için Psikopatoloji I ve Psikopatoloji II derslerini en az C- notu ile tamamlanmış olması gerekmektedir.
- d) Gönüllü stajların 3. sınıftan 4. sınıfa geçilen yaz tatilinde veya 4. sınıfın yarıyıl tatilinde yapılması gerekmektedir.
- e) Çift ana dal öğrencilerinin gönüllü stajdan yararlanabilmek için tamamlamış olmaları beklenen derslerin planlaması Gönüllü Staj Komisyonunca yapılır. Yan dal öğrencileri ise gönüllü stajdan faydalanamazlar.
- f) Öğrencilerin gönüllü stajı usul esaslara göre tamamlayabilmeleri için belirlenen başlangıç tarihinde staja başlaması ve 20 iş günü süresince devam etmesi gerekir.
- g) Öğrenciler gönüllü staj olanağından yalnızca 1 kez faydalanabilir.

Merkezlerdeki Gönüllü Staj Uygulamaları Süresince Etik, Yasal ve Profesyonel Davranışlara Yönelik Kurallar:

- a) Öğrenciler Merkezlerde bulunduğu sürelerde Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine, Başkent Üniversitesinin ilgili disiplin mevzuatına ve Merkezlerin çalışma kurallarına tabidir.
- b) Öğrenciler aynı zamanda meslek etik ilkelerine uygun davranışlar sergilemekle yükümlüdürler.
- c) Yönetmeliklere, kurallara, etiğe uygun olmayan profesyonellik dışı davranışları olduğu tespit edilen öğrencilerin gönüllü stajları durdurulur ve sonraki dönemlerdeki başvuruları değerlendirmeye alınmaz.
- d) Öğrenciler gönüllü stajları süresince buldukları Merkezdeki ilgili birimin sorumluları tarafından mesleki yetkinlikleri dâhilinde kendilerine verilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. Bu görevler, görüşmelere katılmak, danışan/hasta dosyalarını düzenlemek, gözlem yapmak ve gerektiğinde yardımcı olmak gibi faaliyetleri içermektedir.
- e) Danışan/hasta mahremiyetini korumak öğrencilerin birincil sorumluluğudur.
- f) Merkezlerdeki gönüllü staj süreci disiplinler arası bir ortamda gerçekleşmektedir. Bu nedenle öğrencilerin, Merkez bünyesindeki personeller ve diğer stajyerlerle uyumlu bir şekilde çalışarak, ekip çalışması becerilerini geliştirmeleri önemlidir.